PATVIRTINTA

Palangos lopšelio-darželio „Sigutė“

Direktoriaus 2019 m. gegužės 27 d.

įsakymu Nr. V1V-15

1.5. punktu

**PALANGOS LOPŠELIO – DARŽELIO „SIGUTĖ“**

**AUKLĖTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

1. **PAREIGYBĖ**
2. **Pareigų pavadinimas:** Palangos lopšelio – darželio „Sigutė“ (toliau tekste – Mokykla) auklėtojo padėjėjas.
3. **Pareigybės grupė:** Palangos lopšelio – darželio „Sigutė“ kvalifikuotas darbuotojas.
4. **Pareigybės lygis:** C.
5. **Pareigybės paskirtis:** auklėtojo padėjėjo pareigybė skirta sistemingai prižiūrėti ir tvarkyti grupės patalpas, minkštą inventorių, atnešti maisto patiekalus iš virtuvės į grupę ir patiekti juos vaikams, plauti indus, talkinti auklėtojai ugdymo procese, gerbti ir mylėti vaikus.
6. **Pareigybės pavaldumas:** Palangos lopšelio – darželio „Sigutė“ auklėtojo padėjėjas yra tiesiogiai pavaldus Mokyklos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

1. **SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREGAS EINANČIAM AUKLĖTOJO PADĖJĖJUI**
2. Auklėtojo padėjėjo pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;

6.2. auklėtojo padėjėju gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklausęs įvadinę, darbo vietoje, priešgaisrinę darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas;

6.3. gebėti laikytis Mokyklos higienos normų ir taisyklių;

6.4. gebėti bendradarbiauti su auklėtoju kitais specialistais ir vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), nepažeisti pedagoginės etikos normų.

1. **AUKLĖTOJO PADĖJĖJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**
2. Auklėtojo, dirbančio pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, padėjėjas padeda grupės auklėtojai, organizuojant vaikų veiklą grupėje.
3. Auklėtojo padėjėjas privalo:

8.1. vykdyti vidaus darbo tvarkos taisyklių ir higienos normų reikalavimus;

8.2. atsakyti už jam paskirtų patalpų švarą ir tvarką;

8.3. tinkamai organizuoti vaikų maitinimą, laikantis gerosios higienos praktikos reikalavimų (rankų plovimas, tinkama apranga, švarūs indai, saugus maisto parsinešimas ir išdavimas, reikiamos maisto temperatūros palaikymas, maisto išdavimo grafiko laikymasis);

8.4. naudoti tik tas plovimo, valymo ir dezinfekavimo priemones, kurios naudojamos pagal paskirtį gamintojo nurodytomis sąlygomis, kurios įtrauktos į leidžiamų vartoti priemonių sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos. Priemones laikyti užrakintas, vaikams neprieinamoje vietoje;

8.5. sekti patalpų temperatūros režimą, apšvietimą, laikytis patalpų vėdinimo reikalavimų;

8.6. atsakyti už grupės inventorių, patikrinti ir peržiūrėti baldus, kad nekeltų pavojaus vaikų saugumui;

8.7. pagal grafiką tikrintis sveikatą, laikytis asmeninės darbo higienos;

8.8. padėti vaikui orientuotis aplinkoje, susijusioje su ugdymu(si), Mokykloje ir už jos ribų ugdomosios veiklos, renginių, išvykų, pasivaikščiojimų lauke metu;

8.9. auklėtojos padėjėjas, dirbantis lopšelio grupėje, padeda aprengti ir palydėti vaikus į lauką, taip pat padeda parsivesti ir nurengti vaikus parėjusius iš lauko. Padeda auklėtojai pasivaikščiojimų, žaidimų lauke metu;

8.10. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti;

9. Dirbti pagal įstaigoje patvirtintą darbo ir poilsio grafiką. Nurodytus darbus atlikti laiku ir kokybiškai.

10. Baigus darbą patikrinti patalpas, ar nėra neišjungtų elektros prietaisų, ar uždaryti langai.

11. Auklėtojos padėjėjas, esant reikalui, gali atlikti kitus darbus, nurodytus Mokyklos direktoriaus, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko.

12. Atlikdamas darbo funkcijas auklėtojo padėjėjas turi laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos reikalavimų.

Su pareigybės aprašymu susipažinau, įsipareigoju vykdyti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Vardas, pavardė | Parašas | Data |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |